

レポートの書き方

請求記号



大学生になると必ず出すことになる「レポート」。
作成の参考にしてください。

作成の順序

1. テーマを決める

テーマが漠然としていると、調べなければならない事柄が多くなります。また、何について書いているかわかりにくくなります。できるだけ焦点を絞りましょう。以下3点も把握します。

- ◇ まず、先生から出された課題は何かを理解する
- ◇ テーマに関する資料があるか
- ◇ レポート提出までの時間的な余裕はどれくらいあるか

何のレポートですか？

2. 資料の収集

図書、雑誌、新聞、論文、データなどを集めます
ネットですぐに見つかるフリー百科事典の内容は、必ずしも信頼できるとは限りません。
根拠にできる資料は、信頼性の高いものになります。

①辞書・事典 ②図書 ③雑誌 ④新聞

本学の図書は、蔵書検索（OPAC）で調べることができます。学外からも検索が可能です。

<https://www.seisadohto.ac.jp/library/search/>

雑誌は、3F 雑誌架に近刊のものを収めています。それ以前のは複数冊を合本製本し、
書庫に保管しています。書庫利用はカウンターに申し出てください。

借りたい本が見つからない場合は、他館所蔵を探します。

他館資料検索

- ・ 他大学の資料検索 CiNii Books <https://ci.nii.ac.jp/books/>
- ・ 研究論文・データ 検索 CiNii Research <https://cir.nii.ac.jp/>
- ・ 道内の道市町村図書館 横断検索 <https://www2.library.pref.hokkaido.jp/wo/crs/crs>

本学図書情報館では、他大学・公共図書館の図書・文献利用の対応をしています。
利用方法は、直接訪問、図書取り寄せ、複写送付 があります。
貸出カウンターの右側「レファレンスカウンター」へご相談ください。

本学ではレポートの書き方に関する図書を多数揃えています。
以下、一例を紹介します。

書名	大学1年生の君が、はじめてレポートを書くまで。		請求記号
著者	川崎昌平		816.5
出版社	ミネルヴァ書房	出版年	2020.4 K

書名	大学1年生のための伝わるレポートの書き方		請求記号
著者	都筑学		816.5
出版社	有斐閣	出版年	2016.4 T

書名	ゼロからわかる大学生のためのレポート・論文の書き方		請求記号
著者	石井一成		816.5
出版社	ナツメ社	出版年	2011.5 I

書名	コピペと言われないレポートの書き方教室		請求記号
著者	山口裕之		816.5
出版社	新曜社	出版年	2013.7 Y

3. レポートの組み立て

2. で収集した資料を使い、組み立てをします。問題点などを整理すると、組み立てやすくなります。一般的にレポートの構成は下記のようになっています。

- ① 要約
- ② 序論
- ③ 本論
- ④ 結論
- ⑤ 引用・参考文献 一覧